

ASSOCIAZIONE CENTRO DI ACCOGLIENZA AMBROSIANO ETS

Bilancio sociale al 31/12/25

Signori Consiglieri,

in ottemperanza al disposto del D. Lgs 2 agosto 2017 n.117 e alle Linee guida pubblicate dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali con Decreto del 04 luglio 2019, è stato redatto il presente bilancio sociale.

Il documento è suddiviso nelle sotto specificate sezioni:

- Sezione 1: Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale
- Sezione 2: informazioni generali sull'ente
- Sezione 3: struttura, governo ed amministrazione dell'ente
- Sezione 4: Persone che operano per l'ente
- Sezione 5: Obiettivi e attività
- Sezione 6: Situazione economico finanziaria
- Sezione 7: Altre informazioni
- Sezione 8: Monitoraggio volto dall'organo di controllo

Sezione 1: Metodologia adottata per la redazione del bilancio sociale

La struttura del presente documento ricalca le disposizioni del Decreto del 04 luglio 2019, seguendo la numerazione e la trattazione degli argomenti.

Il bilancio sociale si riferisce all'esercizio che va dal 01.01.2025 al 31.12.2025.

Sezione 2: Informazioni generali sull'ente

- a) **Nome dell'ente:** CENTRO DI ACCOGLIENZA AMBROSIANO ETS
- b) **Codice fiscale:** 97028990154
- c) **Partita IVA:** 11622450960
- d) **Forma giuridica:** Associazione
- e) **Indirizzo sede legale:** via Tonezza 3, Milano
- f) **Aree territoriali di operatività:** Regione Lombardia
- g) **Valori e finalità perseguite**

L'ente è un'Associazione, che durante l'esercizio di cui al presente bilancio sociale era iscritta all'anagrafe delle ONLUS tenuta presso la DRE della Lombardia. Con la successiva iscrizione al Registro Unico Nazionale degli Enti del Terzo Settore, avvenuta in data 20 febbraio 2026, l'ente ha acquisito la qualifica di Ente del Terzo Settore come stabilito dal D. Lgs 2 agosto 2017 n.117. L'Associazione, durante il periodo in esame, ha perseguito le seguenti finalità (articolo 2 dello statuto in vigore prima dell'iscrizione al RUNTS):

“L'organizzazione – senza fini di lucro - opera nei settori:

- assistenza sociale e sociosanitaria;
- beneficenza;
- istruzione;
- formazione;
- tutela dei diritti civili

per il perseguimento, in via esclusiva, di scopi di solidarietà sociale”.

In particolare, svolge attività di realizzazione di servizi sociali e assistenziali a favore di famiglie in difficoltà.

Attività statutarie, istituzionali e connesse

Dalle attività elencate nell'art. 3 dello Statuto sociale in vigore prima dell'iscrizione al RUNTS, risulta che "L'organizzazione realizza le suddette attività come esplicitate al presente articolo in prevalenza a soggetti svantaggiati, italiani o stranieri, individuati nelle famiglie, nelle madri sole e/o con minori, in acclarato stato di disagio, in condizioni di povertà economica, di emarginazione sociale, di violenza, condizioni certificate tra gli altri anche da servizi pubblici o privati di assistenza sociale.

In considerazione del patto di costituzione e degli scopi che si propone, intende realizzare le seguenti attività:

- in relazione alle attività di assistenza sociale e socioeducativa, l'associazione intende realizzare le attività previste dall'articolo 128 del D Lgs 112/98, secondo i principi della L 328/00, tra l'altro creando e gestendo centri di accoglienza diurna e/o notturna a favore dei soggetti svantaggiati precedentemente richiamati;
- in relazione alle attività di beneficenza diretta, inteso che esse si svolgeranno unicamente ai soggetti svantaggiati precedentemente richiamati, l'associazione realizzerà attività di somministrazione gratuita di beni di prima necessità o di integrazioni del reddito;
- in relazione alle attività di beneficenza indiretta, si intendono promuovere le erogazioni dirette a favore di enti senza scopo di lucro che operano nei settori di cui all'articolo 10 del D Lgs 460/97, in conformità con l'art 10, c 2-bis, D Lgs 460/97;
- in relazione alle attività di istruzione, esse saranno svolte in prevalenza a favore dei soggetti svantaggiati precedentemente richiamati, per consentire loro l'alfabetizzazione e il conseguimento delle conoscenze utili ad integrarsi nella società;
- in relazione alle attività di formazione, esse saranno svolte in prevalenza a favore dei soggetti svantaggiati precedentemente richiamati, per consentire loro l'integrazione nel mondo lavorativo e l'uscita dallo stato di bisogno economico;

in relazione alle attività di tutela dei diritti civili, l'associazione promuoverà tutte le azioni necessarie al fine di far godere ai soggetti svantaggiati precedentemente richiamati i diritti riconosciuti dallo Stato italiano e dalle convenzioni internazionali".

In particolare, essa gestisce comunità mamma/bambino, accogliendo nuclei monoparentali in difficoltà, aiutandoli a rafforzare le proprie competenze tramite progetti educativi individualizzati e accompagnandoli verso una crescita personale e sociale volta all'autonomia. L'associazione gestisce inoltre un nido d'infanzia per le numerose famiglie del territorio e per aiutare le madri nella conciliazione famiglia e lavoro.

h) collegamento con altri enti del Terzo Settore o senza scopo di lucro

L'ente non aderisce a nessuna altra associazione.

Sezione 3: Struttura, governo e amministrazione

a) Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

L'ente è amministrato da un Consiglio Direttivo, composto da 8 persone nominate dall'Assemblea dei Soci in data 14/11/2023.

Il successivo Consiglio Direttivo del 14/11/2023 ha eletto il Presidente e il Vice presidente scelti tra i consiglieri nominati dall'Assemblea dei Soci.

Di seguito si riporta l'elenco degli amministratori e degli altri soggetti che ricoprono cariche istituzionali:

Nome e cognome	Carica sociale	Data nomina in corso	Scadenza della carica
MARIA ELENA BARTOLI	PRESIDENTE	14.11.2023	14.11.2026
I.R.	VICE PRESIDENTE	14.11.2023	14.11.2026
E.M.	CONSIGLIERE	14.11.2023	14.11.2026
A.I.	CONSIGLIERE	14.11.2023	14.11.2026
G.F.F.	CONSIGLIERE	14.11.2023	14.11.2026
F.M.	CONSIGLIERE	14.11.2023	14.11.2026
M.A.G.	CONSIGLIERE	14.11.2023	14.11.2026
A.M.	CONSIGLIERE	14.11.2023	14.11.2026

b) Mappatura dei principali stakeholder

Di seguito riportiamo una sintetica analisi dei portatori di interessi.

- Dipendenti – n. 34 (numero certo)
- Fornitori – n. 30 (numero indicativo)
- Soci – n.15 (numero certo)
- Volontari – n. 32 (numero certo)
- Beneficiari dell'attività istituzionale – n. 203 (numero certo)
- Utenti – n. 203 (numero certo)
- Clienti – n. 16 (numero indicativo)
- Benefattori – n. 88 (numero indicativo)

I dipendenti e i volontari vengono coinvolti nella vita dell'associazione attraverso momenti di attività comune.

Sezione 4: Persone che operano per l'ente

a) Tipologie, consistenza e composizione del personale

Il personale retribuito dall'ente è così composto:

- Numero 34 persone dipendenti
- Il contratto applicato è il seguente: CCNL AGIDAE

I volontari che operano nell'Ente sono: 32

Durante l'esercizio 2025 è continuata l'attività di recruitment di personale volontario per le seguenti attività: affiancamento nei compiti per bambini e ragazzi, insegnamento della lingua italiana alle ospiti, laboratori di vario genere, interventi di piccole manutenzioni o giardinaggio, allestimento spazi per festività natalizie, socializzazione nella preparazione e durante i pasti, accompagnamento delle ospiti presso i servizi, affiancamento degli educatori in mansioni generiche.

b) Attività di formazione e valorizzazione realizzate

È stata erogata e garantita la formazione richiesta da norme vigenti per il personale dipendente. Sono stati inoltre organizzati incontri formativi per i volontari.

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari

Gli emolumenti attribuiti ai membri dell'organo amministrativo e di controllo sono i seguenti:

- Consiglio Direttivo: cariche gratuite
- Organo di controllo: carica gratuita.

Ai membri del Consiglio Direttivo e ai membri dell'Organo di Controllo non sono state altresì rimborsate le spese relative all'incarico (viaggio, vitto e alloggio).

Il rapporto tra la retribuzione lorda minima e massima corrisposta ai lavoratori dipendenti dell'ente è il seguente: 0.55%

I salari o stipendi corrisposti ai lavoratori dipendenti non sono superiori del 20 per cento rispetto a quelli previsti dai contratti collettivi di lavoro per le medesime qualifiche.

Ai volontari non sono stati attribuiti rimborsi.

Sezione 5: Obiettivi e attività

a) Informazioni qualitative e quantitative sugli obiettivi e sulle azioni realizzate nelle diverse aree di attività

Le azioni realizzate nell'anno oggetto del presente documento sono di seguito elencate e rientrano nei settori di attività previsti dallo statuto, individuati tra quelli di cui all'articolo 10, comma 1, del d.lgs. 460/1997:

- Assistenza sociale e socioeducativa
- Beneficenza

In particolare, sono state accolte nelle comunità 54 mamme e 66 bambini in situazioni di svantaggio economico e marginalità sociale. Con loro e per loro si è operato con l'obiettivo di portare il nucleo al raggiungimento di una solida autonomia sociale, lavorativa, personale e alloggiativa. A livello personale, ciascuna ospite porta un proprio bagaglio di esperienze e vissuti che non sempre garantiscono il processo di emancipazione nei tempi comunitari e richiedono percorsi altri di crescita.

Il Nido d'infanzia ha accolto nell'anno solare, 83 bambini di cui 73 comunali e 10 privati.

L'ente non ha posto in essere attività connesse previste dal comma 5 dell'articolo 10 del d.lgs. 460/1997.

Sezione 6: Situazione economico finanziaria

a) Provenienza delle risorse economiche, con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Le entrate e i proventi dell'ente ammontano a € 1.858.413 e sono così ripartiti:

Descrizione	Valori in €
CONTRIBUTI PUBBLICI	1.698.748
CONTRIBUTI PRIVATI	7.100
ASSEGNAZIONE CINQUE PER MILLE	4.707
DONAZIONI PER ATTIVITA' ISTITUZIONALE	25.706

RICAVI PER PRESTAZIONI A TERZI	46.700
PROVENTI FINANZIARI	18.117
ENTRATE VARIE	57.335

I contributi di natura pubblica sono:

- Assegnazione 5 per mille: € 4.707

Tutti gli altri contributi e le entrate sono di natura privata; le rette di comunità sono invece corrisposte dai Comuni e le rette degli utenti comunali del nido d'infanzia sono corrisposte dal Comune di Milano.

b) Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi

Non sono state effettuate attività di raccolta fondi con finalità specifica.

c) Segnalazione da parte degli amministratori di criticità

Nella gestione delle attività è emersa la criticità di reclutamento di nuove figure professionali da inserire all'interno de servizi socioeducativi.

Sezione 7: Altre informazioni

a) Indicazioni su contenziosi e/o controversie in corso

Al momento della redazione del bilancio sociale l'ente non è coinvolto in alcuna controversia.

b) Informazioni di tipo ambientale

L'attività svolta non ha impatto negativo dal punto di vista ambientale.

c) Altre informazioni di natura non finanziaria

Per quanto concerne il rispetto dei diritti umani, l'ente ha adottato le seguenti misure, volte a prevenire le violazioni e a impedire atteggiamenti ed azioni discriminatori. La Carta dei Servizi associativa è uno strumento attraverso il quale vengono resi evidenti l'organizzazione e il rispetto dei principi di uguaglianza, imparzialità, tutela della dignità della persona che vietano qualsiasi forma di discriminazione basata sul sesso, diverse abilità, sull'appartenenza etnica, nazionalità, sulle convinzioni religiose, condizione economica, impegnando tutti gli operatori e la struttura al rispetto di tali principi.

d) Informazioni sulle riunioni degli organi

Nel corso dell'esercizio, si sono realizzate le seguenti riunioni:

- del Consiglio Direttivo:

Data	Partecipanti	Ordine del giorno	Decisioni adottate
26.03.2025	7	Approvazione bilancio al 31.12.2024 e convocazione Assemblea dei Soci.	Viene approvato il Bilancio di esercizio 2024 e viene convocata l'Assemblea dei Soci.

22.12.2025	7	Passaggio ETS Aggiornamento elenco soci	Si delibera di procedere con tutti i passaggi necessari per quanto all'ordine del giorno.
------------	---	--	---

- dell'Assemblea dei soci:

Data	Partecipanti	Ordine del giorno	Decisioni adottate
16.04.2025	10	Approvazione bilancio al 31.12.2024.	Viene approvato il Bilancio di esercizio 2024.

Sezione 8: Monitoraggio svolto dall'organo di controllo

L'organo di controllo ha monitorato e ha dato atto:

- dell'esclusivo perseguimento di finalità di utilità sociale, attraverso lo svolgimento in via esclusiva delle attività ricomprese nel comma 1 dell'articolo 10 del d.lgs. 460/1997 e previste a statuto;
- nell'ambito dell'attività di raccolta fondi, del rispetto dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico;
- del perseguimento dell'assenza di scopo di lucro, attraverso la destinazione degli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle a esse direttamente connesse;
- dell'osservanza dei seguenti comportamenti:
 - o non sono stati ceduti beni, né prestati servizi a fondatori, ai componenti gli organi amministrativi e di controllo, a coloro che a qualsiasi titolo operino per l'Ente o ne facciano parte, ai soggetti che effettuano erogazioni liberali a favore dell'ente, ai loro parenti entro il terzo grado e ai loro affini entro il secondo grado, nonché alle società da questi direttamente o indirettamente controllate o collegate, effettuate a condizioni più favorevoli in ragione della loro qualità;
 - o non sono stati acquistati beni o servizi per corrispettivi che, senza valide ragioni economiche, siano superiori al loro valore normale;
 - o non sono stati corrisposti ai componenti gli organi amministrativi e di controllo emolumenti individuali annui superiori al compenso massimo previsto dal decreto del Presidente della Repubblica 10 ottobre 1994, n.645 dal decreto-legge 21 giugno 1995, n.239, convertito dalla legge 3 agosto 1995, n.336, e successive modificazioni e integrazioni, per il Presidente del collegio sindacale delle società per azioni;
 - o non sono stati corrisposti a soggetti diversi dalle banche e dagli intermediari finanziari autorizzati, interessi passivi, indipendenza di prestiti di ogni specie, superiori di 4 punti al tasso ufficiale di sconto;
 - o non sono stati corrisposti ai lavoratori dipendenti salari o stipendi superiori del 20 per cento rispetto a quelli previsti dai contratti collettivi di lavoro per le medesime qualifiche.
- Dell'adeguatezza del trattamento economico e normativo dei lavoratori, tenuto conto del contratto collettivo applicato e del rispetto del parametro di differenza retributiva massima.

- Del rispetto delle prescrizioni relative ai volontari. In particolare, della tenuta del registro e dell'assolvimento degli obblighi assicurativi.

Il presente documento è stato sottoposto all'approvazione dell'Assemblea dei Soci dell'Ente in data 24.04.2026.

Per il Consiglio Direttivo

Il Presidente

Bartoli Maria Elena

